

# Reservierung für Haus-ServiceRuf-MarCom-Materialien

per Fax an: +49 (0) 341 271 5770

oder per Mail an: info-de@telealarm.com

Stand: September 2017

## MarCom-Materialien

<input type="checkbox"/>	Messefaltwand (2,3 x 2,3m) Motiv TA74	<input type="checkbox"/>	Banner Ta7x	<input type="checkbox"/>	Info-Display (beleuchtet)
<input type="checkbox"/>	Messefaltwand (2,3 x 2,3m) Motiv NurseCall	<input type="checkbox"/>	Banner HTS62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Demokoffer mit Videoframe	<input type="checkbox"/>	Banner NurseCall	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	HTS62-Vorführkoffer	<input type="checkbox"/>	Banner NurseCall-IP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	TA7x-Vorführkoffer	<input type="checkbox"/>	Banner TeleAlarm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Name der Veranstaltung:

### Kontaktdaten Verband:

Kd.-Nr.:

Verband 1:

Verband 2:

Ansprechpartner:

Straße:

PLZ / Ort:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

## 1. Veranstaltungszeitraum

vom:  bis

*Datum & Uhrzeit* *Datum & Uhrzeit*

## 2. Anliefer- und Abholungszeitraum

Anlieferung vom:  bis

*Datum & Uhrzeit* *Datum & Uhrzeit*

Abholung vom:  bis

*Datum & Uhrzeit* *Datum & Uhrzeit*

## 3. Anlieferadressen

Anschrift Anlieferung:       Anschrift Abholung:  wie Anlieferung

Kd.-Nr.:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verband 1 oder Veranstaltungsort:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verband 2 oder Veranstaltungsort:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ansprechpartner (vor Ort)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLZ / Ort:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail: (für Versanddokumente)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hinweise zur Anlieferung:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dieses Formular ist nur zur Abwicklung des Versands. Die Reservierung ist erst nach einer Bestätigung durch TeleAlarm gewährleistet.  
Die Abwicklung des Versand und evtl. anfallende Kosten sind separat mit TeleAlarm abzusprechen.

Datum:

Unterschrift:

(Maße Breite x Höhe x Tiefe)

## Messefaltwand



Scherengitteraufsteller

Maße: 2,33m x 2,33 x 0,4m  
Praktisch für den Transport zum Falten

Transportbox rollbar  
Maße: 0,38m x 0,98 x 0,47m  
Gewicht inkl. Transportbox: 35 kg

## Info-Display (beleuchtet)



Infodisplay mit Geräten  
und Präsentationsbildschirm inkl. HSR-Film

Modulares Stecksystem  
Maße: 0,7m x 2,19m x 0,2 / Fuß: T 0,7m

Maße Verpackung 1: 0,8m x 0,69m x 0,29m  
Maße Verpackung 2: 0,8m x 0,89m x 0,29m  
Maße Verpackung 3: 0,8m x 0,89m x 0,32m  
Maße Verpackung 4: 0,8m x 0,80m x 0,30m  
Gewicht: ca. 72kg - Versand auf Europalette

## Demokoffer mit Videoframe



Demokoffer mit Videoframe  
inkl. Haus-ServiceRuf-Film, HTS62 und Zubehör

Maße: 0,29m x 0,35m x 0,11m  
Gewicht: 8 kg  
Akku- Betrieb und 230V-Stecker

## HTS62 oder TA7x-Vorführkoffer



Vorführkoffer HTS62 oder TA7x  
inkl. HTS62 bzw. TA72/TA74 und Zubehör

Maße: 0,5m x 0,39m x 0,2m  
Gewicht: 15,5 kg bestückt / 11,5 kg leer

## Banner



Banner  
zum Zusammenrollen

Maße: 1,00 x 2,19m x 0,3m  
Maße Versandrolle: L 1,1m Ø 0,13m  
Gewicht: 8 kg

**Wer kann sich MarCom-Materialien bei TeleAlarm ausleihen?**

Ausleihberechtigt sind alle Verbände/Firmen die in einer Geschäftsbeziehung mit TeleAlarm Haus-ServiceRuf stehen.

Es muss eine Veranstaltung geplant sein, für die die MarCom-Materialien eingesetzt werden sollen.

**Wie kann man sich MarCom-Materialien bei TeleAlarm ausleihen?**

Die gewünschten MarCom-Materialien werden über das Reservierungsformular beim TeleAlarm-Innendienst reserviert. Dieser setzt sich mit dem jeweiligen Verband/Firma in Verbindung, um weitere Details zu klären und die Reservierung zu bestätigen.

**Welche Kosten entstehen beim Leihen der MarCom-Materialien?**

Das Ausleihen selbst ist kostenfrei.

TeleAlarm übernimmt die Kosten für die Anlieferung innerhalb von Deutschland.

Expresszuschläge werden dem Kunden in Rechnung gestellt.

Die Kosten für den Rücktransport/-versand werden vom Kunden getragen.

Instandsetzungskosten für evtl. Schäden werden von TeleAlarm in Rechnung gestellt.

**Wer organisiert den Versand?**

Transport/Versand zum Kunden

Der Transport/Versand zum Kunden wird von TeleAlarm organisiert.

Die Anlieferung erfolgt über DHL oder eine Spedition. Die Kosten übernimmt TeleAlarm.

Rücktransport/-versand vom Kunden

Der Rücktransport/-versand wird vom Kunden organisiert. Der Rücktransport/-versand muss versichert erfolgen. Evtl. Transportschäden werden sonst dem Kunden in Rechnung gestellt.

Wird der Rücktransport von TeleAlarm organisiert, werden die anfallenden Kosten dem Kunden in Rechnung gestellt. Nach Absprache können die MarCom-Materialien über den Außendienst verteilt oder in Leipzig abgeholt werden.